



**Im Betriebstagebuch sind folgenden Angaben laufend festzuhalten:**

- Datum der Installation und Inbetriebnahme der Anlage.
- Name der für die UV-Anlage verantwortlichen Person und dessen Stellvertreter sind schriftlich im Betriebstagebuch in der dafür vorgesehenen Stelle einzutragen.
- Folgende Anzeigewerte bzw. Überprüfungen sind mind. 3 x wöchentlich schriftlich in den dafür vorgesehenen Feldern festzustellen.
- Der UV-Anzeigewert des Anlagensensors in  $W/m^2$  und die UV-Transmission bei 254 nm Wellenlänge und 100 mm Schichtdicke.
- Durchflussleistung durch die UV-Anlage
- Schriftliche Anmerkung über Tag der Außerbetriebnahme und Wiederinbetriebnahme der Anlage bei vorübergehenden Störungen.
- Art und Datum von Betriebsstörungen sowie Ausfällen und Beschädigungen von Anlagenteilen
  
- Zeitpunkt der mikrobiologischen Probenahme und deren Beurteilung in dem dafür vorgesehenen Feld.
- Wöchentliche Eintragungen des Zählerstandes für Betriebsstunden (des Strahlers) und für Schaltvorgänge in dem dafür vorgesehenen Feld.
- Eintragungen über turnusmäßigen Strahlerwechsel sowie über Reinigungs- und Wartungsarbeiten.  
Eintragung über aufgetretene Mängel und deren Behebung.
- Kontrolle durch Behörden.
- Eintragung über die turnusmäßige Kalibrierung des Anlagensensors (Anlagensensor muß mind. 1 x jährlich kalibriert werden).

Bitte füllen sie das Betriebstagebuch sorgfältig und leserlich aus, damit sich ihr Stellvertreter oder eventueller Nachfolger an diesem Buch orientieren kann.